

Protocol voor de uitwisseling van gegevens in het kader van de selectie, controle en adviesverlening voor de ecologiepremie en de strategische ecologiesteun

11 april 2023

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

TUSSEN

Agentschap Innoveren en Ondernemen, intern verzelfstandigd agentschap opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2005 aangaande het Agentschap Innoveren en Ondernemen, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0316.380.841, waarvan de maatschappelijke zetel gelegen is te Koning Albert II-laan 35 bus 12, 1030 Brussel, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Mark Andries, administrateur-generaal.

hierna: “VLAIO”;

EN

Team Bedrijfstrajecten, vereniging zonder winstoogmerk zoals bedoeld in artikel 14/1 van het decreet van 30 april 2009 betreffende de organisatie en financiering van het wetenschaps- en innovatiebeleid, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0687.655.467, waarvan de maatschappelijke zetel gelegen is te Koning Albert II-laan 35 bus 17, 1030 Brussel, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Kurt Peys, algemeen directeur.

hierna: “TBT”;

EN

De Vlaamse Instelling voor Technologisch Onderzoek, strategisch onderzoekscentrum zoals bedoeld in artikel 29, tweede lid, 1°, van het decreet van 30 april 2009 betreffende de organisatie en financiering van het wetenschaps- en innovatiebeleid, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0244.195.916, waarvan de maatschappelijke zetel gelegen is te Boeretang 200, 2400 Mol, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Dirk Fransaer, gedelegeerd bestuurder.

hierna: “VITO”;

VLAIO, TBT en VITO worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een “partij” of gezamenlijk als de “partijen”;

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

- A. De functionaris voor gegevensbescherming (FG) van VLAIO en TBT heeft op 24 maart 2023 een positief advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven. De FG van VLAIO is Bart Grieten, te bereiken op dpo@vlaio.be.
- B. De functionaris voor gegevensbescherming (FG) van VITO heeft op 4 april 2023 een positief advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven. De FG van VITO is Charlotte Vanhoof, te bereiken op assist-dpo@vito.be.
- C. In het kader van dit protocol is VLAIO te bereiken op data@vlaio.be en VITO op assist-dpo@vito.be.
- D. De partijen publiceren dit protocol op hun website.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de uitwisseling van de gegevens zoals omschreven in artikel 3 tussen de partijen uiteengezet.

Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de gegevens

De beoogde gegevensverwerking door VLAIO gebeurt op grond van de noodzakelijkheid om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust (zie artikel 6, eerste lid, c) van de algemene verordening gegevensbescherming).

De beoogde gegevensverwerking door TBT en VITO gebeurt op grond van de noodzakelijkheid voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijken is opgedragen (zie artikel 6, eerste lid, e), van de algemene verordening gegevensbescherming).

VLAIO heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor en zal de ontvangen gegevens verwerken in het kader van de selectie en de controle van de ecologiepremie en de strategische ecologiesteun, zoals vermeld in:

- Artikel 14 van het decreet van 16 maart 2012 betreffende het economisch ondersteuningsbeleid;
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2010 tot toekenning van steun aan ondernemingen voor ecologie-investeringen in het Vlaamse Gewest en haar uitvoeringsbesluiten;
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 16 november 2012 tot toekenning van steun aan ondernemingen voor strategische ecologie-investeringen in het Vlaamse Gewest en haar uitvoeringsbesluiten.

TBT heeft de gegevens oorspronkelijk verzameld voor en zal de ontvangen gegevens verwerken in het kader van de taken die TBT uitvoert in haar opdracht als frontoffice van VLAIO en als actieve navigator

in het netwerk van dienstverleners die verbonden zijn aan VLAIO (conform artikel 14/1 van het decreet van 30 april 2009 betreffende de organisatie en financiering van het wetenschaps- en innovatiebeleid).

VITO heeft de gegevens oorspronkelijk verzameld voor en zal de ontvangen gegevens verwerken in het kader van het uitvoeren van een door de overheid vastgelegde referentietask (conform artikel 37, 2°, van het decreet van 30 april 2009 betreffende de organisatie en financiering van het wetenschaps- en innovatiebeleid). Meer bepaald gaat het om de referentietask 5: BBT/EP/EMIS vermeld in [bijlage 1](#) van het [beheersreglement VITO 2021-23](#), vastgelegd door een beslissing van de Vlaamse Regering op 2 juli 2021 (VR 2021 0207 DOC.0771/5).

Punt G van deel 4 van bijlage 3 aan voormeld beheersreglement geeft aan dat VITO om maximaal gebruik te kunnen maken van privacy-gevoelige gegevens een protocol kan afsluiten met de opdrachtgevende overheid om zodoende de bescherming van de persoonsgegevens te garanderen.

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze gegevens door een partij is verenigbaar met de doeleinden waarvoor een andere partij de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien de partijen hierdoor hun selectie, controle en adviesverlening voor de ecologiepremie en strategische ecologiesteun beter kunnen organiseren.

Artikel 3: De gevraagde gegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde gegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende gegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Gegeven 1	Identificatiegegevens onderneming De onderneming waarvan een partij een dossier heeft, zoals omschreven door volgende gegevens van deze onderneming: - het ondernemingsnummer en de nummers van de vestigingseenheden; - de naam; - de webadressen; - de e-mailadressen; - de telefoonnummers; - de adressen van de maatschappelijke zetel en de vestigingseenheden; - de beschrijvingen van de activiteiten.
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven stelt een andere partij in staat om binnen de eigen werking ondernemingen efficiënt te informeren, te adviseren en door te verwijzen, waardoor de partijen hun selectie, controle en

	adviesverlening over de ecologiepremie en strategische ecologiesteun goed kunnen organiseren.
Gegeven 2	Identificatiegegevens contactpersoon De contactpersoon of -personen van de onderneming zoals vermeld in gegeven 1 en omschreven door volgende gegevens: - de voornaam; - de naam; - de functie binnen de onderneming; - het e-mailadres; - het telefoonnummer.
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven stelt een andere partij in staat om binnen de eigen werking ondernemingen efficiënt te informeren, te adviseren en door te verwijzen, waardoor de partijen hun selectie, controle en adviesverlening over de ecologiepremie en strategische ecologiesteun goed kunnen organiseren.
Gegeven 3	Identificatiegegevens dossierbehandelaars Voornaam, naam, functie, dienst en afdeling van medewerker(s) van een partij, die aan het dossier zoals vermeld in gegeven 1 of 4 bijdragen of bijgedragen hebben, samen met het e-mailadres en het telefoonnummer die deze partij aan de medewerker(s) toekende om zijn professionele activiteiten uit te voeren.
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven stelt een andere partij in staat om binnen de eigen werking ondernemingen efficiënt te informeren, te adviseren en door te verwijzen, waardoor de partijen hun selectie, controle en adviesverlening over de ecologiepremie en strategische ecologiesteun goed kunnen organiseren.
Gegeven 4	Steunaanvraag Het aanvraagdossier dat een onderneming zoals vermeld in gegeven 1 ingediend heeft in het kader van de ecologiepremie of strategische ecologiesteun, of de voorbereidingen hierop, zoals omschreven door volgende gegevens: - de titel; - de gedetailleerde omschrijvingen van het project of in te zetten technologieën;

	- het steunbedrag; - de projectbegroting; - de status van het dossier; - de beslissings- en contactmomenten; - de overige gegevens om het dossier te kunnen beoordelen.
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven stelt een andere partij in staat om de steunaanvraag van de onderneming correct in te schatten en een advies op deze aanvraag te formuleren.
Gegeven 5	Advies Het advies dat een partij geformuleerd heeft op de steunaanvraag, of de voorbereidingen hierop.
Verantwoording proportionaliteit	Dit gegeven stelt een andere partij in staat om de steunaanvraag van de onderneming correct in te schatten.

De mededeling door een partij en de bewaring door de andere partijen van het gegeven 1 tot en met 3 is permanent gedurende de looptijd van het protocol.

Maximaal 2 maanden na de vraag tot advies van een partij verwijdt de andere partij het ontvangen gegeven 4. Het gegeven 5 dat een partij door een voormelde adviesvraag ontvangt, bewaart het gedurende een termijn van 10 jaar na afsluiten van het laatste steundossier in de betrokken steunmaatregel (conform artikel 12 van de verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard en conform artikel 2262bis van het Burgerlijk Wetboek).

Bij het uittreden van een partij uit dit protocol verwijderen de andere partijen onmiddellijk alle ontvangen gegevens van deze uittredende partij, tenzij anders bepaald tussen de uittredende partij en één of meerdere andere partijen. Na beëindigen van dit protocol vernietigen de partijen onmiddellijk alle gegevens die ze verkregen via dit protocol, tenzij anders bepaald tussen de partij die de gegevens meedeelde en één of meerdere andere partijen.

Deze bewaartermijnen kunnen worden verantwoord gezien de partijen in staat moeten zijn om hun selectie, controle en adviesverlening over de ecologiepremie en strategische ecologiesteun goed te organiseren.

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens verkrijgen

Een partij zal de ontvangen gegevens kunnen meedelen aan volgende categorieën van ontvangers:

- Medewerkers van een partij die toegang hebben tot de gedeelde locatie waarin de ontvangen gegevens verwerkt worden. Enkel personen die omwille van hun functieprofiel deze gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun taken verkrijgen een dergelijke toegang.

De partijen delen de ontvangen gegevens niet met derden, tenzij het over een van onderstaande categorieën van ontvangers gaat:

- Een onderneming, maar uitsluitend voor de ontvangen gegevens die betrekking hebben op deze onderneming en als dit in het rechtstreeks belang is van de onderneming;
- Een verwerker, in het geval een partij voor de verwerking van de ontvangen gegevens beroep doet op een verwerker.

Indien er een mededeling van gegevens aan andere derde dan hierboven vermeld, gewenst is ter uitvoering van de doeleinden in dit protocol dient hiervoor eerst het akkoord van de andere betrokken partij gevraagd te worden.

Een partij die op enige andere wijze op basis van de ontvangen gegevens van een partij wenst te publiceren, legt deze publicatie op voorhand voor aan de betrokken andere partijen. Deze publicatie is zonder goedkeuring van deze betrokken partijen niet toegelaten, tenzij de partij, die wenst te publiceren, de toestemming heeft van alle natuurlijke personen betrokken in de publicatie. De partijen, die gegevens meedeelden in het kader van deze publicatie, kunnen deze toestemmingen van de betrokken natuurlijke personen rechtstreeks opvragen of opvragen bij de partij die wenst te publiceren.

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

Het gegeven 1 tot en met 3, vermeld in artikel 3, zal permanent meegedeeld worden gedurende de looptijd van dit protocol omdat de partijen op elk moment in staat moeten zijn om hun selectie, controle en adviesverlening over de ecologiepremie en strategische ecologiesteun goed te organiseren.

Wanneer een partij het advies van een andere partij op een steunaanvraag wenselijk acht, wordt de gegeven 4 en 5, vermeld in artikel 3, meegedeeld en ontvangen.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

De partijen brengen de gegevens die zij meedelen in het kader van dit protocol samen in een gedeelde locatie in een beveiligde omgeving (bv. Sharepoint, OneDrive). In onderling overleg leggen de partijen afspraken vast over deze beveiligde omgeving en het formaat waarin de gegevens zullen meegedeeld worden. Enkel de ontvangers als vermeld in artikel 4 hebben toegang via hun professioneel emailadres zoals toegekend door één van de partijen of een verwerker.

De partijen treffen ten minste onderstaande organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ter beveiliging van de gegevensuitwisseling en de verdere verwerking van de ontvangen gegevens:

- Een functionaris voor gegevensbescherming aangewezen hebben;
- Een actueel informatieveiligheidsbeleid en een informatieveiligheidsplan opgemaakt hebben dat jaarlijks wordt herzien;
- Het vermogen om op permanente basis de vertrouwelijkheid, integriteit, beschikbaarheid en veerkracht van de verwerkingssystemen en diensten te garanderen;
- Het vermogen om bij een fysiek of technisch incident de beschikbaarheid van en de toegang tot de gegevens tijdig te herstellen;

- Een procedure voor het op gezette tijdstippen testen, beoordelen en evalueren van de doeltreffendheid van de technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de verwerking.

De partijen moet kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van een partij moet een andere partij hiervan het bewijs overmaken.

In het geval een partij voor de verwerking van de gegevens die het voorwerp zijn van dit protocol beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet deze partij uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden door het ondertekenen van een verwerkersovereenkomst. Partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de ontvangen gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

Artikel 7: Vertrouwelijkheid van de gegevens

De partijen volgen de afspraken vastgelegd in bijlage 3 'Algemene regeling voor eigendoms- en gebruiksrechten van resultaten, kennis en data in de context van de referentietaken VITO' van het beheersreglement VITO 2021-23.

In het geval een partij voor de verwerking van de gegevens die het voorwerp zijn van dit protocol beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet deze partij uitsluitend beroep op verwerkers die minstens de in dit artikel opgesomde maatregelen naleven door het ondertekenen van een geheimhoudingsovereenkomst.

Artikel 8: Kwaliteit van de gegevens

Zodra een partij één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overvloedige gegevens in de gegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt, meldt zij dat onmiddellijk aan de andere partij die na onderzoek van de voornoemde vaststellingen de gepaste maatregelen binnen een redelijke termijn treft en de andere partij daarvan vervolgens op de hoogte brengt.

Artikel 9: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen kan een partij dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien de andere partij deze gegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van gegevens.

Artikel 10: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en

te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Partijen brengen elkaar onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht. Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op de datum van ondertekening en eindigt op de einddatum zoals vermeld in artikel 23 van het beheersreglement VITO 2021-23.

De partijen kunnen in onderling overleg dit protocol te allen tijde schriftelijk aanpassen of beëindigen. Een partij kan zijn deelname aan dit protocol schriftelijk opzeggen. Dit protocol eindigt tevens van rechtswege voor een partij wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de uitwisseling van de gegevens.

Opgemaakt in een digitaal exemplaar en ter beschikking van elke partij

Mark Andries
administrateur-generaal
VLAIO

Dirk Fransaer
gedelegeerd bestuurder
VITO

Kurt Peys
algemeen directeur
TBT